

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טפסים

הנחייה להוצאת טפסים מהאינטרנט	<u>1 טופס מס'</u>
המחאה בלתי חוזרת לאגף הכספים	<u>2 טופס מס'</u>
טופס הגשת בקשה לאישור תכנית	<u>3 טופס מס'</u>
תכנית עסקית הכוללת: פרופיל משק, נתונים כספיים, מקורות מימון	<u>4 טופס מס'</u>
פרטי חשבון בנק	<u>5 טופס מס'</u>
טופס הזמנת חממה	<u>6 טופס מס'</u>
טופס שיחרור מענק לאחר ביצוע ייצוא	<u>7 טופס מס'</u>
טופס בדיקת קרקע ומים	<u>8 טופס מס'</u>
נתוני משק דגי נוי	<u>9 טופס מס'</u>
נתוני ענף המדגה	<u>10 טופס מס'</u>
אישור בדבר הקצאת הון מניות	<u>11 טופס מס'</u>
נתוני ייצוא	<u>12 טופס מס'</u>
דו"ח ביצוע - ריכוז חשבונות	<u>13 טופס מס'</u>
אישור רואה חשבון	<u>14 טופס מס'</u>
רשימת תיוג	<u>15 טופס מס'</u>
הצהרה	<u>16 טופס מס'</u>
טופס אישור מחוז על הגשת בקשה	<u>17 טופס מס'</u>
הצהרה לרכישת כלים חקלאיים מייבוא	<u>18 טופס מס'</u>
כתב ויתור במסגרת מתווה פלפל	<u>19 טופס מס'</u>
השלמת נתונים לקבלת פטור ממכרז	<u>20 טופס מס'</u>
השלמת נתונים להכשרות קרקע	<u>21 טופס מס'</u>

טפסים במסגרת הסכם המים מופיעים בנוהל הסכם המים

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 1

הנחיות להוצאת טפסים מהאינטרנט

לנוחיותכם הטפסים השונים הנדרשים להגשת בקשה לאישור תכנית נמצאים באתר האינטרנט של המשרד.

להלן כתובתנו: [http:// www.moag.gov.il](http://www.moag.gov.il)

להלן ההנחיות לפתיחת הטפסים:

1. באתר בצד ימין בוחרים היחידה השקעות ומימון
2. בדף שנפתח מתחת לכותרת "שירותים" לוחצים על המילה "טפסים"
3. מקבלים רשימת טפסים
4. בוחרים את הטופס המתאים

לאחר שמקבלים את הטופס יש אפשרות לשמור בקובץ במחשב האישי שלכם

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 2

תאריך _____

לכבוד
אגף הכספים
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

המחאה בלתי חוזרת לאגף הכספים

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

נושא: טפסים		
תאריך עדכון קודם: 24.12.2014		07.03.2016

טופס מס' 3

מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל למימון והשקעות בחקלאות

בקשה לאישור תכנית

מס' בקשה (ימולא ע"י המחוז) : תאריך: _____

מחוז: _____ מתכנן: _____

שם פרטי:					שם משפחה:				
מס' זיהוי:					מיקוד:				
מס' משק:					שם הישוב:				
גוש: חלקה:					מס' טלפון:				
מתכנן:					מקום ביצוע הפרוייקט:				
מחוז:					אגרה – מס' קבלה :				

פרופיל משק לשנה קודמת:

מס' דונמים	סוגי גידול	שיטת גידול	ענף

מועד משוער לתחילת ביצוע השקעה מבוקשת: _____

תכנית השקעה מבוקשת:

נושא הפרוייקט	תת נושא	תכנית השקעה	היקף תוכנית

שותפים לתכנית:

שם	משפחה	ת.זהות	כתובת	טלפון	אחוז בעלות

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

הריני מבקש לאשר לי את התכנית הנ"ל על-פי הקול הקורא.

את מענק ההשקעה שיגיע לי בגין התכנית המאושרת אבקש להעביר לי באמצעות:

בנק: _____ **קוד הבנק:** _____ **חשבון מס':** _____ **סניף מס'** _____

כתובת: _____

חתימה וחותמת המבקש: _____

[פירוט סעיפי ההשקעות המבוקשות:](#)

סכום		סעיפי השקעה מבוקשים	
מתכנן	מגדל		
			סה"כ

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

אישורים מקדימים

הוגש	סוג	אישור	הוגש	סוג	אישור
					אישור / החזקת קרקע
					צרכן מים
					ניהול ספרי חשבונות
					המלצת ועדת שיפוט
					אחר

סמן V לאישורים המצורפים

חתימת מתכנן: _____ תאריך: _____

הערות: _____

חתימת רכז תא תכנון: _____ תאריך: _____

חתימת מנהל המחוז: _____ תאריך: _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 4

תאריך: _____

נספח לבקשה לאישור תכנית

עבור בקשות מעל 130,000 ₪ מצטבר

ישוב: _____

שם החקלאי: _____

מס' תעודת זהות:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

פרופיל המסק (גידולים, שטח ופעילויות נוספות) ***לשנת 2016***:
(לא כולל שטחים מבוקשים בשנה זו)

השקעות 2016

מס' בקשה	פרטי התכנית	סך השקעה בש"ח
.1		
.2		
.3		
.4		
.5		
.6		
.7		
		סה"כ השקעות

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

נתונים כספיים:

הנתונים דלהלן יילקחו מדו"חות מאושרים ע"י רואה חשבון / יועץ מס שהוגשו לשלטונות המס.

2016 מבוקר / לא מבוקר	2015	2014	באלפי ₪
			סך פדיון מחקלאות
			סך פדיון מהענף
			יצוא מהענף בש"ח
			ייצוא מהענף בטונות עפ"י טופס 1220 של מס הכנסה
			רווח לפני מס
			פחת
			סך השקעות מאושרות ומבוצעות (*)

(*) השקעה מאושרות ע"י מנהלת ההשקעות.

הערות:

תאריך _____ **חתימה וחותמת רואה חשבון/ יועץ מס :**

מקורות מ"מ (בעת הצגת מקורות המימון, החקלאי יציג אסמכתא למקורות אלו)

הצרכות	ש	
הון עצמי:		
		חסכונות / פיקדונות נזילים
		אחר (ציין)
הון ח"מ:		
		מענק משרד החקלאות
		מענק החטיבה להתיישבות
		הלוואות
		אחר: פרט
		סה"כ מקורות מ"מ

הנני מאשר את אמיתות הנתונים

שם המתכנן וחתימתו:

חתימת החקלאי:

נושא: טפסים		
תאריך עדכון קודם: 24.12.2014		07.03.2016

טופס מס' 5

טופס פרטי חשבון בנק

תאריך.....

פרטי המבקשים

מס' ת.ז. מורשה/חברה/עמותה/אגודה

שם החקלאי/ חברה

כתובת

.....
פיקס	טלפון	מיקוד	ישוב	רחוב

אנו מבקשים בזאת שהכספים המגיעים לנו יועברו לחשבוננו:

.....	סניף	בנק
.....	קוד בנק	כתובת
.....	מס' חשבון	מס' סניף

הננו מתחייבים לדווח על כל שינוי של הפרטים.

אישור מורשי חתימה:

.....
חתימה	מס' תעודת זהות	שם ושם משפחה	תאריך
.....
חתימה	מס' תעודת זהות	שם ושם משפחה	תאריך
.....
חתימה	מס' תעודת זהות	שם ושם משפחה	תאריך

חותמת החקלאי/חברה

אישור הבנק

הרינו מאשרים כי עפ"י רישומינו, החתומים מעלה בעלי זכות חתימה בחשבון מס' בסניפנו ורשאים ע"פ מסמכינו לחייב את החשבון הנ"ל בחתימתם.

חתימתם נכונה ומאושרת על ידינו.

תאריך..... חתימה וחותמת.....

נא לצרף:

אישור על ניהול ספרים (במידה ולא צורף עדיין)

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 6

תאריך: _____

טופס הלבנת חממה

טופס זה ימולא ע"י יצרן החממה, ינתן לחקלאי בעת הזמנת החממה ויצורף לטופס הבקשה

לאשור תכנית שתוגש למנהלת ההשקעות בחקלאות באמצעות המחוז.

שם המזמין:	בקשה מס':					
שם היצרן:	סקיצה של החממה					
מודל החממה:						
מידות החממה:						
מידות קשת בודדת: (*)						
המרחק בין הקשתות: (*)						
גובה המרחב: (*)						
אורך המרחב: (*)						
שיפוע החממה: (*)				האם המודל מאושר ע"י מנהלת ההשקעות	כן -----	לא -----
סוג הקרקע:						
עומק היסוד: (*)	גובה המרחב (*)					
סוג הברגים והשייבות:	האם דרושה מרפסת (*)	כן -----	לא -----			
מחיר החממה: (במחירי מזומן)						
חתימה וחותמת יצרן החממה: -----	הערות					
תאריך:						

(*) עפ"י הדגם המאושר בתכנית הפיתוח לשנת 2015

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 7

אל: אגף הכספים

תאריך: _____

בקשה לשחרור מענק - תכניות בנושא יצוא

שם החקלאי: _____

הישוב: _____

מס' כתב אישור: _____ תאריך אישור: _____

החקלאי הנ"ל הינו מגדל חדש/ותיק (מחק את המיותר)

פירוט על הגידול המבוקש:

שטח גידול קיים: _____ דונם לגידול (פרט סוג הגידול): _____

הרחבה חדשה: _____ דונם לגידול (פרט סוג הגידול): _____

סה"כ: _____ דונם לגידול: _____

עבור מגדל חדש:

הרינו לאשר שבדקנו את נתוני היצוא של החקלאי הנ"ל ואכן הוא זכאי לשחרור השלמת המענק עפ"י הקריטריונים של מנהלת ההשקעות. הנ"ל ביצע יצוא של:

_____ טון, מ - _____ דונם חממות.

עבור מגדל ותיק

הרינו לאשר שבדקנו את נתוני היצוא של החקלאי הנ"ל ב - 3 השנים האחרונות ואכן הוא זכאי לשחרור המענק במלואו עפ"י הקריטריונים של מנהלת ההשקעות. הנ"ל ביצע יצוא של:

_____ טון, מ - _____ דונם חממות.

בברכה,

שם וחתימת מנהל המחוז

שם וחתימת המתכנן

העתק: מר צביקה כהן - מנהל מינהלת ההשקעות בחקלאות.

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

אישור האגודה:

מספר צרכן בנציבות המים: _____
הננו מאשרים כי לרשות החקלאי _____ נחלה על שטח _____ דונם.
הקצאת מים לאגודה בשנת 2015: _____ מ"ק מים שפירים.
_____ מ"ק מים אחרים.
מ"ק מים: _____ סה"כ

שמות החותמים: 1. _____ תפקיד החותם: _____ תאריך: _____

2. _____ תפקיד החותם: _____ תאריך: _____

חתימות וחתימת האגודה _____
חתימה וחתימת אגודת המים _____ שם החותם ותפקידו _____

פרופיל שטחי האגודה לשנת 2016 – למילוי ע"י האגודה

ימולא ע"י המחוז		ימולא ע"י האגודה			
סה"כ מ"ק לגידול נורמטיבי	מ"ק לדונם נורמטיבי	איכות המים (שפירים/אחרים)	שטח בדונם	שיטת הגידול (חממה, מנהרה, בית רשת, ש"פ)	הגידול
					סה"כ שפירים
					סה"כ אחרים
					סה"כ

חתימת האגודה _____ חותמת האגודה: _____

מתכנן מחוזי: הנני ממליץ/אינני ממליץ* על בצוע ההרחבה המבוקשת.

*הנמוקים לדחית הבקשה:

חתימה וחתימת _____ תאריך _____

מנהל המחוז: הנני ממליץ/אינני ממליץ** על בצוע ההרחבה המבוקשת.

חתימה וחתימת _____ תאריך _____

**הנימוקים לדחיית הבקשה _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 9

תאריך: _____

נתוני - משק דגי נוי

שם היצרן החקלאי: _____

ישוב: _____ מחוז: _____ מס' בקשה: _____

לבקשה לאישור תכנית בענף דגי נוי ליצוא, יש למלא ולצרף את הנדרש עפ"י נספח זה:

1. **פרופיל משק:** שיטת הגידול (ביופילטרציה פרטנית / מרכזית), מס' יח' גידול וסוגן, צפיפות - מס' דגים בליטר.
2. תכניות + שרטוטים של מתקן הגידול.
3. נתוני שיווק של ענף דגי הנוי בשלוש השנים האחרונות, כמויות ומחירים בשער החווה.
4. בבקשה הנוכחית: סעיפי השקעה שאושרו בעבר, יש לפרט ולנמק למה יש בהם צורך בבקשה הנוכחית.
5. יש להציג 2 הצעות מחיר לכל סעיף השקעה מעל 80,000 ₪.
6. יעילות שימוש במים בחווה, בשלוש השנים האחרונות. (מס' דגיגים למ"ק).
7. בכמה יגדל הייצור כתוצאה מההשקעה?
8. בכמה תגדל הרווחיות כתוצאה מההשקעה, נתוני פדיון.

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 10

תאריך: _____

נתוני - ענף המדגה

שם היצרן החקלאי: _____

ישוב: _____ מחוז: _____ מס' בקשה: _____

לבקשה לאישור תכנית בענף המדגה, יש למלא ולצרף את הנדרש עפ"י נספח זה:

1. פרופיל משק: סוג בריכות (אימון, פיטום, משלוח וכו'), מס' הבריכות גודל בריכות בדונמים, סוגי דגים.
2. תכניות + שרטוטים של מתקן הגידול.
3. נתוני שיווק של ענף המדגה בשלוש השנים האחרונות, כמויות ומחירים בשער החווה.
4. מבקשים הסבר על התוכנית החדשה. סעיפי השקעה שאושרו בעבר, יש לפרט למה יש בהם צורך בבקשה הנוכחית?
5. יש להציג 2 הצעות מחיר לכל סעיף השקעה מעל 80,000 ₪.
6. יעילות שימוש במים בחווה, בשלוש השנים האחרונות. (מ"ק לטון מיוצר).
7. בכמה יגדל הייצור כתוצאה מההשקעה?
8. בכמה תגדל הרווחיות כתוצאה מההשקעה, נתוני פדיון.

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 11

תאריך: _____

לכבוד

הנדון: אישור בדבר הקצאת הון מניות

לבקשתכם, וכרואי חשבון של _____ הרינו לאשר כי על סמך המסמכים הסטטוטורים של החברה והצהרת ההנהלה ולאור האמור בסעיף 2 (ב). ל"כללי עידוד השקעת הון בחקלאות (בקשה למענק) התשנ"ה - 1995", החברה הקצתה בתקופה שמיום _____ ועד יום _____ מניות רגילות בנות _____ ש"ח ערך נקוב ובסה"כ _____ ש"ח, כך שהון המניות הנפרע של החברה עומד לאחר ההקצאה _____ ש"ח וזאת בהתאם לתנאים שנקבעו בכתבי האישור הבאים:

מספר כתב אישור	תאריך האישור	סה"כ השקעות מאושרות בכתב האישור	סכום השקעה בפועל לתקופה מ _____ עד _____	אופן ביצוע ההקצאה (1)
(1)				
(2)				
(3)				
(4)				
סה"כ השקעות לתקופה				
סה"כ הון נדרש לפי חוק עידוד השקעות הון (2)				
סה"כ הקצאות הון נפרע				

(1) מזומן, מניות הטבה, הסבת הלוואות בעלים להון, אחר פרט _____

(2) אישור העמידה בדרישת הקצאת ההון, הינו תקף כל עוד לא בוצעה משיכת רווחים לאחר ההקצאה, אשר הורידה את ההון נטו הנפרע אל מתחת לסכום לעיל.

בכבוד רב,

רואה החשבון

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 12

תאריך: _____

טופס נתוני יצוא

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____ ת.ז.: _____

מס' בקשה: _____ ישוב: _____

עונת גידול	ענף	סוג הגידול	שטח בדונמים	מס' טון יצוא / מס' פרחים ליצוא	יצוא כספי בש"ח
2013/2014					
2014/2015					
2015/2016					

שם היצואן: _____

חתימת וחותמת היצואן: _____

חתימת החקלאי: _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 13 – דו"ח ביצוע לבדיקת השקעות

בקשה לקבלת מענק - דו"ח ביצוע השקעות

שם XXXX _____ מען XXXX _____
פרטי ומשפחה/תאגיד

מקום ביצוע התכנית 0.00 _____
חלקה/גוש

ריכוז חשבוניות להשקעה ב טיפול סביבתי/איכות הסביבה בסך _____
תיאור המפעל החקלאי המאושר

שקלים חדשים. - _____

בהתאם לסעיף 26 לחוק עידוד השקעות הון בחקלאות, התשמ"א -1980, אני/אנו מבקש/ים לקבל מענק בשל התכנית המאושרת שבוצעה לפי דו"ח

מס	פרטי התכנית שאושרה סעיפים מרכזיים		השקעה מאושרת		דו"ח ביצוע נוכחי	
	בש"ח	באחוזים	בש"ח	באחוזים	בש"ח	באחוזים
1	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
2	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
3	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
4	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
5	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
6	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
7	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
8	-	0.0%	-	0.0%	-	0.0%
	-	סה"כ	-	0.0%	-	0.0%

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

להלן פירוט השקעות שבוצעו ע"י:

XXX

במסגרת כתב אישור מס' _____

שם החקלאי המאושר _____

0 _____

אשר בוצעו מיום _____

עד יום _____

פרטי החשבוניות מס'/תאריך/סכום		שם הספק ומענו		תיאור פרטי ההשקעה כולל יחידות פיזיות
מספר חשבונית	תאריך	כתובת הספק	שם הספק	
				סה"כ השקעה

חתימה וחותמת רו"ח _____

חתימה וחותמת המשק _____

יש לקלוט רק במקומות המיועדים

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 14

אישור רואה חשבון

בדקתי את הנתונים המתייחסים לביצוע השקעות בתוכנית מאושרת מס' _____ מיום _____ (להלן התוכנית המאושרת) המסתכמות ב - _____ ש"ח, כפי שפורטו בבקשה למענק ובנספחיה המצורפים בזה והמסומנים בחותמי לשם זיהוי ומצאתי אותם מתאימים לרשום בספרי החשבונות של המבקש ולמסמכים המבססים.

בדיקתי נערכה לפי תקני ביקורת מקובלים ובהתאם לכך נקטתי אותם נוהלי ביקורת אשר נדרשים בהתאם לנסיבות.

לדעתי, הבקשה הנ"ל על נספחיה, משקפת באופן נאות את ההשקעות שבוצעו במסגרת התוכנית המאושרת ואת מקורות המימון המתייחסים להן.

חתימה

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 15

נספח לבקשה לאישור תוכנית

שם המגדל: _____ נושא הבקשה: _____

שם המתכנן: _____ תאריך: _____

טופס תיוג לבקשה לאישור תכנית ולדו"ח ביצוע

הערה	אישורים מקדימים	הוגש במחוז	נדרש להגיש
טופס מס' 8	זכויות בקרקע ומים – אישור אגודה	זכויות בקרקע ומים	
שימוש חורג בקרקע בכ	זכויות בקרקע ומכסת מים – רשות המים, ממ"י		
בקרקע פרטית אישור	או אישור טאבו		
	אישור על ניהול ספרים	אישורים עיסקיים	
טופס מס' 5	טופס פרטי בנק		
אגודות שיתופיות / חב	אישור חברי תאגיד		
אגודות שיתופיות / חב	אישור מורשי חתימה		
טופס 3, בבקשות מעל 1	טופס מקורות מימון ונתונים כספיים		
מליון ₪ לאגודות שיתו	לתאגידים נדרש מאזן אחרון ודו"ח רוו"ה		
הצעת מחיר אחת עד 100	סעיפים שלא נקבע להם מפתח		
הצעות מחיר, כתב כמ			
בבקשות לאישור פרויי	נתוני ייצוא, 3 שנים (כמות ופדיון)	התוצר המשקי	
טופס מס' 2	פרופיל משק (פירוט גידולים ודונמים)		
בבקשות לגידולי שדה	תוכנית מזרע		
	טופס בקשה לאשור תוכנית	טפסים מהמחוז	
זוטא ורגיל בחוק למעכ	תשלום אגרה		
ניתן להגיש טופס בקשו	2 הצעות מחיר לפי הנוהל, תוכנית מפורטת, כתב	בקשות להקמת מבנים	
הבניה לצרף רק לפני כ	כמויות כולל מחיר לכל סעיף לפי הנוהל, תוכנית		
	הנדסית שהוגשה לוועדה מקומית		
טופס מס' 6	טופס הזמנת חממה	בקשה להקמת חממות	
	המלצה מקצועית	בקשה לנטיעות	
אשור ניקוז בהקמת חמ	אישור תא שימור קרקע ומים		
בבקשות נטיעה מעל 20	שיפוט מים		
בבקשות לוועדה לגידול	שאלון גידולים חדשים	בקשה לגידולים חדשים	

* מספרי הטפסים הרשומים הם מתכנית הפיתוח

** יש לסמן ב-X מה נדרש להגיש

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

הגשת בקשה לאישור מענק - דו"ח ביצוע לכתב אישור

הערה	אישורים מקדימים	הוגש במחוז	נדרש להגיש
חשבונית מ- 100,000 ש"ח	חשבוניות מפורטות מקור + 2 צילומים	חשבוניות	
ב- 2 עותקים	אישור רו"ח על ביצוע כל התשלומים	אישור מומחה	
	דו"ח ביצוע מהמדריך המקצועי / מדריך מיכון		
אישור שהביצוע בהתאם	אישור מהנדס / מכין התכנית		
	אישור מהנדס מנהלת ההשקעות		
חממה, רפת, בית אריז	היתר בניה, תעודת הגמר	היתרים	
אחר	אשור הגנת הצומח לשתילים.		
	אישור בעלות על הכלי.	רכישת כלים	
טופס במשרד המחוזי,	חתימה על טופס משכון ותשלום אגרה		
יש להקפיד שהחשבונית	חשבונית מפורטת יצרן מוכר למבנה החממה	רכישת חממה	
דונם ותעודת משלוח	הכולל מס' דונם ושם הדגם.	בקשות לבעלי חיים	
	דו"ח רו"ח על מפקד העדר - צאן / בקר	בקשות בנושא מים	
תא שמור קרקע / ארג	דו"ח ביצוע		
0.6 אחוז מסה"כ החש	אגרת פקוח למים		
הוכחת ייצוא ע"י חברת	חוזה ייצוא והוכחה	הוכחת ייצוא	
לאחר הגשת כל המסמ	חתימה על טופס בקשה למענק	טפסים	
	יש להוציא חשבונית על סכום המענק	חשבונית	

** יש לסמן ב-X מה נדרש להגיש

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 16

מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מנהלת ההשקעות בחקלאות

מחוז _____

תאריך: _____

הצהרה

בקשה לאישור תכנית

שם היצרן החקלאי: _____

כתובת: _____

בקשה מס': _____

הריני מצהיר בזאת כי ידוע לי שהגשת בקשה זו איננה מעניקה לי כל זכות לקבלת הטבות, אלא לאחר אישור התכנית בידי מנהלת ההשקעות בחקלאות (להלן – המינהלה) ועמידה בכל דרישות החוק, כללי המינהלה ותנאי האישור.

ידוע לי כי התאריך הקובע לתחילת ביצוע התכנית המבוקשת על ידי, הוא תאריך הוצאת כתב האישור ע"י המינהלה.

תכנית או חלק מתכנית שבוצע לפני מועד כתב האישור, לא יאושרו לתשלום מענק.

חתימה: _____

שם: _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 17

מדינת ישראל

משרד החקלאות ופיתוח הכפר

מחוז _____

אישור מחוז על הגשת בקשה

תאריך: _____

לכבוד

נושא הבקשה: _____

בקשה מס': _____

הרינו להודיעך כי בקשתך שבנדון נתקבלה על כל נספחיה ודרישת הקדם, הוקלדה במחשב והועברה לטיפול במנהלת ההשקעות בחקלאות (להלן המנהלה).
אין במתן הודעה זו משום הענקת זכות לקבלת הטבות, אלא לאחר אישור התכנית בידי המנהלה ועמידה בכל דרישות החוק, כללי המנהלה ותנאי האישור.

בכבוד רב

מנהל מחוז
(חותמת וחתימה)

העתק: מנהלת ההשקעות בחקלאות

המתכנ המחוזי _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 18



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מנהלת ההשקעות בחקלאות

אל: _____

הנדון: הצהרה לרכישת כלים חקלאיים מייבוא

מס' בקשה: _____

שם החקלאי: _____

שם יישוב: _____

שם הכלי: _____

החברה ממנה נרכש הכלי: _____

1. אני מתחייב כי מדובר בכלי חדש שלא נעשה בו שימוש בישראל או בחו"ל.
2. אני מתחייב כי המחיר החשבונתי הוא מחיר הכלי נטו ואינו כולל חלקי חילוף.
3. לדוח הביצוע אעביר את רשיון היבוא, וכמו כן, אמסור למתכנן את מספר השעות הרשומות על שעון העבודה של הכלי.
4. באם נמצא כי הכלי אינו חדש, ידוע לי שלא אוכל להגיש בקשה למנהלת במשך שנתיים.

_____ חתימה

_____ שם החקלאי

_____ תאריך

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 19



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
סמנכ"ל בכיר למימון והשקעות

לכבוד
משרד החקלאות ופיתוח הכפר

המחאת זכות בלתי חוזרת – במסגרת תמיכה במשבר היצוא (פלפל)

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. _____ ממחה בזאת, בהמחאה גמורה ומוחלטת, על פי חוק המחאת חיובים, תשכ"ט-1969, ל _____ ת.ז. _____ את מלוא זכויותיי או חלקן, לקבלת כספי התמיכה המגיעים או שיגיעו לי, ככל שיגיעו, מכח נוהל "תמיכה למגדלי פלפל ליצוא באזורי עדיפות לאומית" שפורסם ע"י המשרד בתאריך 07.05.2015.

עוד אני מצהיר בזאת כי ידוע לי היטב שעצם המחאת זכותי זו אינה פוטרת אותי מהחיוב המוחלט לעמידה בכל תנאי הסף של נוהל התמיכה וההתחייבויות הנגזרות מהן, לרבות העובדה לפיה ברור לי היטב כי אם אמצא שהפרתי איזו מהם יידרש הנמחה להשיב את המענק (כולו או חלקו) וזאת מבלי לגרוע מזכותו של משרד החקלאות לחזור אלי בהיותי הזכאי הנמחה ולדרוש את השבת כספי מענק ישירות ממני.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל תשלום שלכם ל _____ ת.ז. _____ על פי כתב המחאה זה ("המחה"), ייחשב כאילו שולם לי על ידכם. מבלי לגרוע מן האמור ברור וידוע לי עוד כי הנמחה עליו הצהרתי מעלה, יכול ויקבל המחאות זכות מזכאים אחרים מכוח הנוהל, ואין ולא יהיו לי כל תלונות או טענות עלפי המשרד, הנובעות מיכולת זו אם מומשה ע"י הנמחה.

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

- 2 -

כמו כן ולמען הסר ספק מובהר בזאת עוד כי החשבוניות שיוגשו לשם קבלת המענק תהיינה רשומות כולם על שם הנמחה ועל שמו בלבד.

שם _____

ת.ז. _____

כתובת _____

תאריך _____

סכום _____

חתימה _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 20

אל: יו"ר/ מרכז ועדת קרקעות
 יו"ר/ מרכז ועדת פרוגרמות

הנדון: רשימת נתונים וחוות דעת לקבלת פטור ממכרז לפי תנאי מנהלת ההשקעות

מס' בקשה: _____ ישוב קרוב למיזם: _____

שם החקלאי: _____ נושא הבקשה: _____

בבקשה שהוגשה על ידיכם הומצאו הנתונים כדלהלן הדרושים להבאתה לדין במנהלת ההשקעות: כן: ✓ לא: X

ניהול ספרים		מקום מגוריו של המבקש _____	
תכנית עסקית		גודל נחלה באזור _____	
שיפוט במחוז		גודל שטח מבוקש _____ דונם	
סקר קרקע		צורת התאגדות _____	
פולגון / אורטופטו		המלצת רמ"י _____	
מספר גוש וחלקה _____		שם הגידול המבוקש למיזם* _____	
ישוב סמוך למקום מיזם _____		מכסת מים מבוקשת _____	
האם יש ליזם שטח חקלאי אחר		אזור פיתוח _____	

על פי נתונים אלו מוצע / לא מוצע להמליץ למנהלת ההשקעות לאשר את הבקשה לפטור ממכרז מהסיבות כדלהלן

*יאושרו שטחי מטעים / שיחי מטעים בהשקיה עם אורך חיים כלכלי של מעל 10 שנים.

ב ב ר כ ה,

העתק: _____ - מנהל מנהלת ההשקעות

_____ - מנהל מחוז _____

		נושא: טפסים
07.03.2016		תאריך עדכון קודם: 24.12.2014

טופס מס' 21



מדינת ישראל
משרד החקלאות ופיתוח הכפר
מנהלת ההשקעות בחקלאות

תאריך _____

אל: מנהל מחוז _____

הנדון: השלמת נתונים להכשרת קרקע וגורמי ייצור לנקלטים חדשים

מס' בקשה: _____

שם הישוב: _____ שם החקלאי: _____

שלום רב,

בבקשה שהוגשה על ידיכם לא הומצאו הנתונים כדלהלן הדרושים להבאת הבקשה לדיון במנהלת ההשקעות:

- | | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | חווה משבצת | <input type="checkbox"/> | ניהול ספרים |
| <input type="checkbox"/> | מס' נחלות מאושרות | <input type="checkbox"/> | הצעת מחיר/כתב כמויות |
| <input type="checkbox"/> | תקן דונם לנחלה | <input type="checkbox"/> | שיפוט במחוז |
| <input type="checkbox"/> | מס' נחלות מאוישות | <input type="checkbox"/> | סקר קרקע |
| <input type="checkbox"/> | מס' נקלטים חדשים שנקלטו החל מ-1.1.2010, כולל רשימה שמית, תאריכי קליטה ואישור הישוב. | <input type="checkbox"/> | פוליגון/אורטופטו |
| <input type="checkbox"/> | מסמך המעיד על תוספת קרקע שניתנה מוועדת ועדת קרקעות ב-3 השנים האחרונות. | | |
| <input type="checkbox"/> | חווה מהמינהל על תוספת קרקע להכשרה. | | |
| <input type="checkbox"/> | מסמך אישור תוספת נחלות ותקן נחלה מועדת פרוגרמות. | | |

נבקשכם להעביר למשרדנו נתונים אילו תוך 14 יום מיום קבלת מכתבנו זה.

בברכה,

העתק: _____ - מנהל מנהלת ההשקעות בחקלאות
 _____ - מתכנן מחוז
 _____ הישוב
 _____ החקלאי